

# Acceso de poder (“Proxy”) en Meredith College

## ¿ Qué es un apoderado (“proxy”)?

Un apoderado es alguien que inicia la sesión de parte de la estudiante para ver sus datos o realizar una acción de parte de él/ella. Por ejemplo, una madre desea ver o pagar la matrícula de su hija.

## ¿ Cómo me convierto en un apoderado?

Usted no puede hacerse un apoderado por sí mismo. La estudiante debe hacer esto otorgándole a usted acceso de apoderado. Como parte de este proceso, ella enviara su correo electrónico. Cuando esté completado, el sistema le enviará a usted un correo electrónico con instrucciones para iniciar la sesión y sus credenciales de inicio de sesión como apoderado (un ID y una contraseña). Con esas credenciales, usted entonces puede ir a autoservicios (“Self Service” en inglés)( [mcis.meredith.edu](http://mcis.meredith.edu) ) para acceder a la información de la estudiante.

## ¿ Qué sucede si olvido mis credenciales de apoderado (ID y contraseña)?

Si usted ha olvidado su contraseña, entonces una nueva contraseña puede ser creada, reemplazando la anterior. Este proceso se llama “reiniciar” (“resetting” en inglés). Sin embargo, esto no es algo que usted (el apoderado) puede hacer. Usted debe pedirle a la estudiante que haga esto por usted. Así como fue la estudiante quien le otorgó el acceso de apoderado inicialmente, también es la estudiante quien debe restablecer la contraseña. Ella hará esto usando la función “Reiniciación de contraseña para apoderados” (“Proxy Reset Password” en inglés) en autoservicios. (Ver las imágenes en las páginas siguientes)

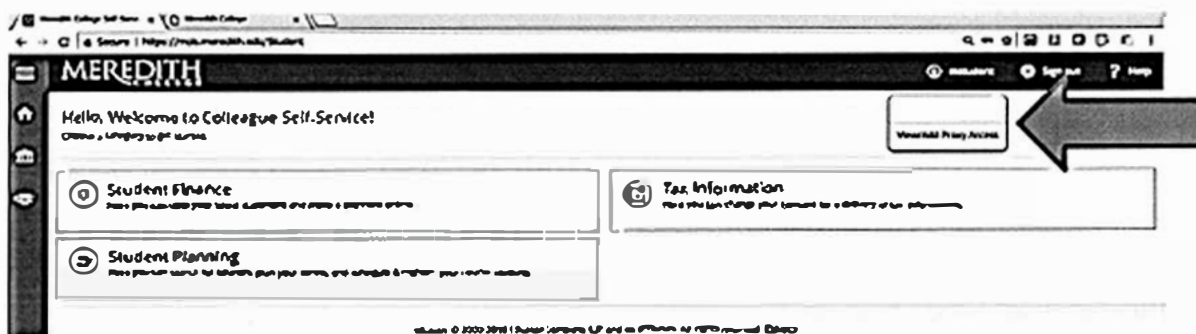
## Office of Accounting | Proxy Access - Student Accounts Online

Student account access (“proxy”) is provided through Student Self Service:

The link is <https://mcis.meredith.edu>. You can also find it on the Accounting website ([www.meredith.edu](http://www.meredith.edu); select accounting)



The student needs her NET ID from Technology Services. She logs in and clicks her name to find the option to view/add proxy. Parents or others who need access to the account need to be added by the student:



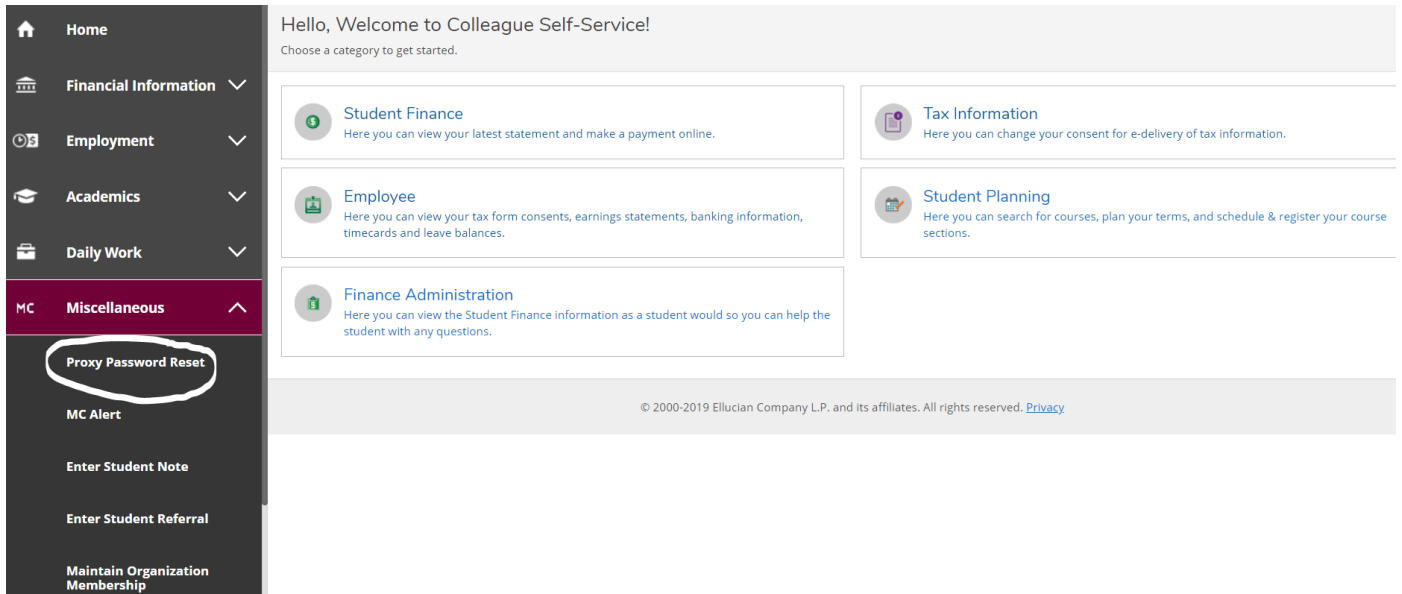
Questions regarding student account balances/payments:

Meredith College  
Accounting Office  
140 Johnson Hall  
Phone: (919) 760-8363  
E-mail: [accounting@meredith.edu](mailto:accounting@meredith.edu)

Our business hours are Monday – Friday 8am to 5pm

## Reiniciando la contraseña del apoderado

La estudiante debe reiniciar la contraseña yendo a autoservicio. Haga clic en MC o “Diverso”(“Miscellaneous” en inglés) en el menú a la izquierda. “Reiniciación de contraseña para apoderados” (“Proxy Reset Password” en inglés) aparecerá en el menú desplegable.



The screenshot displays the Colleague Self-Service portal interface. On the left is a dark sidebar menu with the following items: Home, Financial Information, Employment, Academics, Daily Work, MC Miscellaneous (highlighted in purple), Proxy Password Reset (circled in white), MC Alert, Enter Student Note, Enter Student Referral, and Maintain Organization Membership. The main content area features a header with the text "Hello, Welcome to Colleague Self-Service!" and "Choose a category to get started." Below this are four service tiles: Student Finance, Tax Information, Employee, and Student Planning. A fifth tile, Finance Administration, is partially visible at the bottom. At the bottom of the page, a copyright notice reads: "© 2000-2019 Ellucian Company L.P. and its affiliates. All rights reserved. [Privacy](#)".